**éves esperesi látogatás jegyzőkönyve**

**Kettős könyvvitelt vezető plébániák esetén**

 Készült a ……………………………………..-i Római Katolikus Plébánián ………….. év ……………….. hó ………. napján a ………….. évi esperesi látogatás alkalmából.

 Jelen vannak:

 …………………………………… esperes és

 …………………………………… plébános.

 Esperes megvizsgálja a ………………………………………..-i plébánia pénztárkönyvét, az egyes tételeket a hozzá tartozó bizonylatokkal egybeveti, továbbá megvizsgálja a bizonylatok alapján rögzített könyvelési tételeket és a következőket állapítja meg:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Plébánia/filia** | **Mérleg főösszeg** | **Eredmény** | **Pénzeszközök** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

 A felsorolt összegek hiány nélkül megvannak, a plébános takarékbetétkönyvben és készpénzben számolt el. A pénztárt szabályszerűen vezetik.

 Az évi központi járulékkivetés: ………………..……………………… Ft.

 Az egyházközségnek ………………………….Tb-köteles alkalmazottja van.

 A befizetett Tb. összeg.:……………………… Ft.

 A biztosítási díj befizetve.

 Az elmúlt évben megvalósult beruházások:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

Tervezett felújítások és helyi pénzforrás:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

 Rovancsoló esperes átvizsgálja még az anyakönyveket. – Megállapítja, hogy azokat szabályosan vezetik. Elbocsátások, Ne temerék, iktatókönyv, jegyesek naplója, História Domus, határidőnapló rendben vannak.

…………………………………… …………………………………..

 plébános esperes

 P. H. P. H.

………………… sz.

Jóváhagyom:

………………………..., ……… év ……………………….. hónap ……. nap

 P. H.

 …………………………….

 általános helynök