

KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUM

BESZERZÉS TÁRGYA:

"Celldömölk apátsági épület befejező munkái - restaurálás"

AJÁNLATKÉRŐ NEVE:

Szombathelyi Egyházmegye

ELJÁRÁS TÍPUSA:

2015. évi CXLIII. törvény (továbbiakban: Kbt.) 115. § (1) bekezdése szerinti nyílt közbeszerzési eljárás

Tartalomjegyzék:

I.	ÚTMUTATÓ AZ AJÁNLATTEVŐK RÉSZÉRE	3
1.1.	<u>A közbeszerzési eljárás tárgya és mennyisége</u>	3
1.2.	<u>Előzetes kikötések</u>	3
1.3.	<u>Az ajánlattételi felhívás és a Közbeszerzési Dokumentumok módosítása, visszavonása</u> 4	4
1.4.	<u>Kapcsolattartásra vonatkozó szabályok</u>	4
1.5.	<u>Kiegészítő tájékoztatás</u>	5
1.6.	<u>Közös ajánlattételre vonatkozó szabályok</u>	6
1.7.	<u>Az ajánlattétel költsége</u>	7
1.8.	<u>Az ajánlattétel formája, az ajánlat beadásának helye és határideje</u>	7
1.9.	<u>Az ajánlatok bírálata és értékelése</u>	8
1.10.	<u>Az eljárást lezáró döntés</u>	14
1.11.	<u>Szerződéskötés</u>	14
1.12.	<u>Egyéb információk</u>	14
II.	IGAZOLÁSOK, NYILATKOZATOK JEGYZÉKE	16
III.	MELLÉKLETEK, FORMANYOMTATVÁNYOK	20
IV.	SZERZŐDÉSTERVEZET	34
V.	MŰSZAKI LEÍRÁS	34

I. ÚTMUTATÓ AZ AJÁNLATTEVŐK RÉSZÉRE

1.1. A közbeszerzési eljárás tárgya és mennyisége

A Szombathelyi Egyházmegye, mint a Kbt. 5. § (3) bekezdés szerinti ajánlatkérő ajánlatokat kér „**Celldőmölki apátsági épület befejező munkái - restaurálás**” tárgyú, Kbt. 115. § (1) bekezdései szerinti nyílt közbeszerzési eljárásban, melynek nyertesével vállalkozási szerződést kíván kötni.

A közbeszerzési eljárás tárgya és mennyisége:

Vállalkozási szerződés „Celldőmölki apátsági épület befejező munkái – restaurálás” tárgyban

A celldőmölki egykori bencés apátsági kolostor refektóriumában található barokk falképek és az I. emeleti tondóképek restaurálása.

Az eljárás tárgyát képező falképek és tondóképek a kulturális örökség védelméről szóló törvényben meghatározott műemlékeknek tekintendők.

A refektórium restaurálási feladatai

A helyreállított teremrész megjelenéséhez, minőségéhez teljes mértékben igazodni kell a még restaurálatlan felületeken, hogy a terem zavartalan egységessége megteremtődhessen. Ennek érdekében a restaurálás szükséges műszaki tartalma az alábbi:

- **Az átvételi állapot fotódokumentálása, fotótechnikai vizsgálatokkal kiegészítve.**
- **A barokk rétegen lévő átfestések, meszelések mechanikus eltávolítása, a falképeggyüttes teljes feltárása.**
- **Az eredeti réteg száraz- és nedves tisztítása.**
- **A későbbi cementes és gipszes kötőanyagú vakolatjavítások kivétele, majd a teljes felület tömítése (szükség szerint a falazat javításával együtt), a felszíni hiányosságok pótlása és felületi strukturalása, majd glettelése.**
- **A festékréteg konzolidálása.**
- **A meglévő eredeti részletek aláfestése, retusálása, kiegészítése.**
- **Az elpusztult részek az eredeti szintjén történő rekonstrukciós festése.**
- **A 4db végfali és a 3db mennyezeti tondókép és stukkókeret teljes rekonstrukciója (148 m²).**
- **A restaurálást összefoglaló írott, fényképes- és grafikus restaurálási dokumentáció összeállítása.**

Az emeleti tondóképek (10db) restaurálási feladatai (részleges restaurálás)

- **Az átvételi állapot fotódokumentálása, fotótechnikai vizsgálatokkal kiegészítve.**
- **Az 1930-as évek elején készült olajszekekkel elfedő átfestésrétegek eltávolítása, a képfelület teljes feltárása.**
- **A megőrzendő festékrétegek feltárást kísérő konzolidálása (mélységi konzerválással).**
- **A feltárt képfelület festékrétegének képfoldali konzolidálása (felszíni konzerválása).**
- **A képfelület oldószeres és nedves feltárása.**
- **A képfelület hiányainak síkba illeszkedő tömítése.**
- **A barokk tondókeretek formai kiegészítése és tömítése.**
- **A restaurálást összefoglaló írott, fényképes- és grafikus restaurálási dokumentáció összeállítása.**

A szerződés teljesítésével kapcsolatos részletes elvárásokat a közbeszerzési dokumentumok részeként rendelkezésre bocsátott szerződéstervezet tartalmazza.

A teljes mennyiséggel kapcsolatos tájékoztatást a közbeszerzési dokumentumok részeként rendelkezésre bocsátott műszaki leírás tartalmazza.

A főtárgyra vonatkozóan a Közös Közbeszerzési Szójegyzék (CPV) kódja:

45262710-1 Freskókarbantartás

1.2. Előzetes kikötések

Az ajánlat elkészítésének alapja a jelen eljáráshoz tartozó, Kbt. 3. § 21. alpontja szerinti Közbeszerzési Dokumentum, mely tartalmazza az ajánlat elkészítésével kapcsolatban az ajánlattevők részére szükséges információkról szóló tájékoztatást, az ajánlat részeként benyújtandó igazolások, nyilatkozatok jegyzékét, az ajánlott igazolás- és nyilatkozatmintákat, valamint a szerződéstervezetet. Az ajánlatnak az összes elvégzendő feladatot tartalmaznia kell, úgy, ahogy azt az ajánlatkérő a jelen

eljáráshoz tartozó Közbeszerzési Dokumentumban előírja.

Az ajánlattevőnek az ajánlattételi felhívásban, illetve a Közbeszerzési Dokumentumokban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell ajánlatát elkészítenie.

Ajánlata benyújtásával az ajánlattevő teljes egészében és megkötések nélkül elfogadja a Közbeszerzési Dokumentumokban meghatározott összes feltételt az ajánlattételi időszakban esetlegesen kiadott kiegészítéssel együtt, függetlenül az ajánlattevő saját feltételeitől, amelyektől ezennel eláll.

Az ajánlattevő kötelessége, hogy teljes körű ismereteket szerezzen a maga számára a közbeszerzési eljárás minden vonatkozásában az ajánlat benyújtása előtt. Ajánlatkérő feltételezi, hogy az ajánlattevő minden olyan információt beszerzett, amely az ajánlat elkészítéséhez és a szerződéskötéshez szükséges.

Ajánlatkérő valamennyi ajánlattevőtől elvárja, hogy az összes tájékoztatást, követelményt, meghatározást, specifikációt, amelyet a közbeszerzési dokumentáció tartalmaz, átvizsgáljon. Bármely, az ajánlat által tartalmazott hiba, hiányosság az ajánlattevő kockázatára történik, és az ajánlat érvénytelenségét eredményezi.

1.3. Az ajánlattételi felhívás és a Közbeszerzési Dokumentumok módosítása, visszavonása

A Kbt. 115. § (3) bekezdése alapján az ajánlattételi határidő, az ajánlattételi felhívás vagy a Közbeszerzési Dokumentumok módosításáról, valamint az ajánlattételi felhívás visszavonásáról nem kell hirdetményt közzétenni, hanem az eredeti ajánlattételi határidő lejárta előtt közvetlenül, egyidejűleg írásban kell tájékoztatni azokat a gazdasági szereplőket, amelyeknek az ajánlatkérő az ajánlattételi felhívást megküldte.

1.4. Kapcsolattartásra vonatkozó szabályok

Az eljárás során a kommunikáció és a kapcsolattartás írásban, az Elektronikus Közbeszerzési Rendszeren (a továbbiakban: EKR) keresztül, elektronikus úton történik.

Ajánlatkérő felhívja a gazdasági szereplők figyelmét arra, hogy nyilatkozataik, kérdéseik, kérelmeik, ajánlatuk, stb. más módon nem nyújthatók be.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet arra, hogy az eljárásban az a személy, aki az EKR-ben az gazdasági szereplő részéről a nyilatkozattételhez szükséges hozzáféréssel és jogosultsággal rendelkezik, az a jelen közbeszerzési eljárásban a gazdasági szereplő képviselőjének tekintendő, továbbá arra, hogy az EKR-ben kitöltött űrlap a gazdasági szereplő eredeti nyilatkozatának minősül.

Ajánlatkérő a 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet (továbbiakban: EKR rendelet) (3) bekezdés a)-b) pontjai alapján nem alkalmazza az elektronikus úton történő kommunikációt az eljárás eredményeként megkötendő a szerződés megkötésére, valamint a szerződés megkötését követő kommunikációra.

Az ajánlat elkészítésének alapja

- az Ajánlattételi felhívás
- Közbeszerzési Dokumentumok című irat
- az Ajánlatkérő által az EKR-ben létrehozott űrlapok
- az Ajánlatkérő által nyújtott kiegészítő tájékoztatás(ok).

Az Ajánlatkérő által rendelkezésre bocsátott Közbeszerzési Dokumentumok irat, tartalmazza:

- az ajánlat elkészítésével kapcsolatban az ajánlattevők részére szükséges információkról szóló tájékoztatást,
- az ajánlat részeként benyújtandó igazolások, nyilatkozatok jegyzékét,
- valamint azon további ajánlott igazolás- és nyilatkozatmintákat, amelyekre vonatkozóan Ajánlatkérő külön űrlapot az EKR-ben nem bocsátott rendelkezésre.

Az EKR rendelet 10. § (2) bekezdése alapján amennyiben valamely nyilatkozatminta az EKR-ben elektronikus űrlapként a nyilatkozat megtételének nyelvén rendelkezésre áll, a nyilatkozatot **az elektronikus űrlap kitöltése útján kell** az ajánlat részeként megtenni!

Az EKR rendelet 2. § (1) bekezdésében foglaltak alapján a közbeszerzési eljárás során a kommunikáció főszabály szerint az EKR rendszeren keresztül történik. Mindez azt jelenti, hogy az Ajánlatkérő minden tájékoztatást, dokumentum kiküldést az EKR rendszeren keresztül hajt végre (azaz közvetlen email és/vagy fax küldésére nem kerül sor), és a gazdasági szereplőknek (érdeklődő gazdasági szereplők, ajánlattevők) is minden dokumentumot (ide értve, de nem kizárólagosan: ajánlatot, kiegészítő tájékoztatást, előzetes vitarendezési kérelmet, hiánypótlást, felvilágosítást, árendoklást, számítási hiba javítást stb.) az EKR rendszeren keresztül kell benyújtaniuk az Ajánlatkérő részére.

A közbeszerzési eljárás során az EKR rendszer alkalmazásától kizárólag az EKR rendelet 3. § szerinti esetekben lehet eltekinteni!

Ezen eseteket leszámítva az ajánlatkérő kivétel nélkül figyelmen kívül hagy és sem formailag, sem tartalmilag nem bírál, nem értékeli olyan dokumentumokat, amelyeket az EKR rendelet 3. § szerinti valamely feltétel fennállása hiányában egy gazdasági szereplő (érdeklődő, ajánlattevő) akár papír alapon, akár a Kbt. 41. § (2) bekezdése szerinti elektronikus úton nyújt be az ajánlatkérő számára.

Felhívjuk a gazdasági szereplők figyelmét, hogy a közbeszerzési eljárás során az EKR rendelet a Kbt. rendelkezéseitől az eljárásicselekménye elektronikus gyakorlati szükségesség mértékben eltérhet [Kbt. 41. § (6) bekezdése], így a közbeszerzési eljárás szabályai vonatkozásában fokozottan vegyék figyelembe a Kbt. rendelkezésein túl az EKR rendelet szabályait is!

Az EKR rendszer használatával kapcsolatosan figyelmükbe ajánljuk a www.ekr.gov.hu oldalon történő regisztráció után, a Támogatás menüpontban (oldal alja) elérhető és letölthető Felhasználói Kézikönyvet!

1.5. Kiegészítő tájékoztatás

A gazdasági szereplő, aki a közbeszerzési eljárásban ajánlattevő lehet, a megfelelő ajánlattétel érdekében az eljárás során rendelkezésre bocsátott közbeszerzési dokumentumokban foglaltakkal kapcsolatban írásban, elektronikus úton kiegészítő (értelmező) tájékoztatást kérhet az EKR-en keresztül az ajánlatkérőtől.

Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatás teljes tartalmát az ajánlati felhívás I.3) pontjában megjelölt EKR elérhetőségen hozzáférhetővé teszi.

Az azonos tartalmú kérdések a válaszban csak egyszer kerülnek feltüntetésre és megválaszolásra. A válaszlevelek, továbbá az ajánlatkérő saját hatáskörében végzett pontosításai a Közbeszerzési Dokumentumok részévé válnak, így azok is kötelezően alkalmazandók és figyelembe veendőek az ajánlattevők számára. Ajánlattevő bármilyen formában kapott szóbeli információra, melyet ajánlatkérő írásban nem erősített meg, ajánlatában nem hivatkozhat.

A kiegészítő tájékoztatás megadására a Kbt. 114. § (6) bekezdése megfelelően irányadó.

Ajánlatkérő az ésszerű időben benyújtott kiegészítő tájékoztatás iránti kérelem megválaszolását tudja biztosítani az ajánlattételi határidő lejártáig. Ésszerűnek tekinti Ajánlatkérő az ajánlattételi határidő előtti harmadik munkanapig beérkezett kérelmeket.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a jelen közbeszerzési eljárásban érdeklődését jelző gazdasági szereplőnek – a 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet 11. § (5) bekezdése alapján – azt kell tekinteni, aki az EKR-ben az eljárás iránti érdeklődését az eljárásra vonatkozóan jelezte.

Nem tekinthető érdeklődő gazdasági szereplőnek az, aki az eljárás iránti érdeklődését a fent írtaktól eltérően az EKR-en kívül (pl. e-mail formájában, faxon, telefonon, stb.) jelezte.

Ajánlatkérő nyomatékosan felhívja az érdeklődő gazdasági szereplők (illetve ajánlattevők) figyelmét arra, hogy az EKR használatával, gyakorlati alkalmazásával kapcsolatos útmutatás, magyarázat, tájékoztatás, segítségnyújtás nem képezi a jelen közbeszerzési eljárás tárgyát, az érdeklődő gazdasági szereplők az ezzel kapcsolatos kérdéseiket, bejelentéseiket, az EKR-t üzemeltető NAKSZT Kft. (1066 Budapest, Mozsár utca 16.) az alábbi elérhetőségein tehetik fel, jelenthetik be:

Ügyfélszolgálat telefonszám: +36-1-465-8899 (hétfőtől – péntekig 8:00-16:00)

Ügyfélszolgálat e-mail cím: support@nekszt.hu

Hibajelentés: ugyfelszolgalat@nekszt.hu

Ajánlatkérő az EKR használatával, gyakorlati alkalmazásával kapcsolatosan kért kiegészítő tájékoztatásokat a fentiek alapján fogja megválaszolni, azaz Ajánlatkérő NEM AD semmiféle iránymutatást, támogatást az EKR rendszer használatát illetően, tekintettel arra, hogy az Ajánlatkérő ugyanolyan felhasználója csak az EKR rendszernek, mint a gazdasági szereplők.

1.6. Közös ajánlattételre vonatkozó szabályok

Több ajánlattevő közösen is tehet ajánlatot (közös ajánlattétel).

Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők közösen nem tehetnek ajánlatot. Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplő jogosult közösen ajánlatot tenni olyan gazdasági szereplővel, amelynek az ajánlatkérő nem küldött ajánlattételi felhívást.

Ha egy ajánlattevő ajánlatát egyedüli ajánlattevőként nyújtja be, az ajánlat benyújtását követően közös ajánlattételre már nem kerülhet sor. Ha több ajánlattevő közösen tesz ajánlatot, a közös ajánlattételben résztvevő ajánlattevők köre és személye a közös ajánlat benyújtását követően nem módosítható.

A közös ajánlattevők a Kbt. 35. § (2) alapján kötelesek maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni és a közös ajánlattevők képviselőtére meghatalmazni.

Közös ajánlattétel esetén az ajánlathoz csatolni kell a közös ajánlattevők által cégszerűen aláírt nyilatkozatot a közös ajánlattételi szándékról (az EKR rendszerben található űrlap kitöltésével), valamint az egyetemleges felelősségvállalásról szóló, közös ajánlattevők által kötött megállapodást, amely megfelel az alábbi követelmények mindegyikének:

- a) tartalmazza a közös ajánlattevők közös fellépése formájának ismertetését és
- b) tartalmazza az ajánlat aláírása módjának ismertetését, és
- c) tartalmazza a vezető tag (a képviselő) megjelölését azzal, hogy a képviselő korlátozás nélkül jogosult valamennyi közös ajánlattevőt képviselni az ajánlatkérővel szemben a jelen közbeszerzési eljárásban, az ajánlatkérő által az ajánlattevő, illetve az ajánlattevő által az ajánlatkérő felé megteendő, illetve megtehető jognyilatkozatokban, és
- d) tartalmazza az ajánlatban vállalt kötelezettségek megosztásának ismertetését, és
- e) tartalmazza az ajánlatban vállalt kötelezettségeken belül azokat, amelyeket:
 - az egyes ajánlattevők külön-külön teljesítenek (az érintett ajánlattevő megnevezésével),
 - amelyeket egynél több ajánlattevő együttesen teljesít (az érintett ajánlattevők megnevezésével),
 - és azon kötelezettségeket, amelyek tekintetében harmadik személlyel kívánnak szerződést kötni.
- f) tartalmazza azon megállapodást, miszerint közös ajánlattevők a szerződésben vállalt valamennyi kötelezettség teljesítéséért egyetemleges felelősséget vállalnak, és
- g) az ajánlat benyújtásának napján érvényes és hatályos, és hatálya, teljesítése, alkalmazhatósága vagy végrehajthatósága nem függ felfüggesztő (hatályba léptető), illetve bontó feltételtől és harmadik személy, illetve hatóság jóváhagyásától nem függ.

A közös ajánlattevők ajánlatának tartalmaznia kell a Kbt. 35. § (2) bekezdése szerinti meghatalmazást tartalmazó okiratot. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy közös ajánlattétel esetén a jelen bekezdés szerinti meghatalmazás az ajánlat kötelező tartalmi elemének minősül, benyújtásának elmaradása adott esetben a közös ajánlat érvénytelenségét eredményezheti. A Kbt. 35. § (2) bekezdése szerinti meghatalmazást nem szükséges önálló okiratként benyújtani abban az esetben, ha a meghatalmazást a közös ajánlattevők által megkötött együttműködési megállapodás tartalmazza.

A meghatalmazásnak ki kell terjednie arra, hogy a közös ajánlattevők képviselőtére jogosult ajánlattevő adott eljárás tekintetében az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor az egyes közös ajánlattevők képviselőtében eljárhat.

Azon nyilatkozatok esetében, amelyek megtételéhez Ajánlatkérő űrlapot bocsát rendelkezésre, a közös ajánlattevők személyének megjelölésére Ajánlatkérő az űrlapon lehetőséget biztosít.

A közös ajánlattevők nevében az űrlap formájában megteendő nyilatkozatokat a közös ajánlatot benyújtó ajánlattevő teheti meg.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a közös ajánlatot benyújtó ajánlattevőnek az általa elektronikusan megtett nyilatkozatok a rendelkezésére bocsátott adatoknak való megfeleléséért fennálló – a 424/2017. (XII.19.) Kormányrendelet 13. § (2) bekezdése szerinti – felelőssége a közös ajánlattevőknek az eredményes eljárás esetén megkötésre kerülő szerződés teljesítéséért való, Kbt. 35. § (6) bekezdés szerinti egyetemleges felelősségét nem érinti.

1.7. Az ajánlattétel költsége

Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatos összes költség kizárólag az ajánlattevőt terheli. Az ajánlatkérő nem felel, vagy nem fizet semmiféle költségért vagy veszteségért, amely az ajánlattevőt érheti a helyszínen tett látogatásokkal vagy vizsgálatokkal kapcsolatban, vagy az ajánlat bármely más vonatkozásában. Az ajánlattevőnek nincs joga semmilyen, a közbeszerzési dokumentumokban kifejezetten megadott jogcímen kívüli egyéb – így különösen anyagi – igény érvényesítésére. A közbeszerzési eljárás eredményes vagy eredménytelen befejezésétől függetlenül az ajánlatkérővel szemben e költségekkel kapcsolatban semmilyen követelésnek nincs helye. Az ajánlatkérő kifejezetten nyilatkozik, hogy az ajánlatok elkészítéséért sem a nyertes ajánlattevőnek, sem másoknak nem fizet.

1.8. Az ajánlattétel formája, az ajánlat beadásának helye és határideje

A közbeszerzési eljárásban az ajánlatot írásban, elektronikusan, az EKR rendszeren keresztül, az ajánlati felhívás IV.2.2). pontjában meghatározott ajánlattételi határidő lejártáig kell benyújtani.

Ajánlatkérő amennyiben az ajánlattételi határidő meghosszabbítása esetén a Kbt. 52. § (4)-(5) bekezdései, illetve szükség esetén a 424/2017. Korm. rendelet 16. § (2)-(3) bekezdései szerint jár el.

Az ajánlat benyújtásának a helye: www.ekr.gov.hu internetcím.

Az elektronikusan megküldött ajánlat beérkezésének tényéről az EKR haladéktalanul automatikus elektronikus visszaigazolást küld. Az elektronikus dokumentum beérkezésének ideje az automatikus visszaigazolásban szereplő időpont.

Az ajánlattételi határidőig beérkezett ajánlatok bontását az EKR automatikusan, az ajánlattételi határidő lejártát követően, kettő órával később kezdi meg.

Az eljárás eredményeként megkötendő szerződés teljesítéséhez rendelkezésre álló anyagi fedezet összege a bontási jegyzőkönyvben feltüntetésre kerül.

Az ajánlatnak a Kbt. 66. § (5) bekezdése alapján felolvasólapot kell tartalmaznia, amelyen szerepeltetni kell az ajánlattevő (közös ajánlat esetén valamennyi ajánlattevő) nevét és címét, továbbá a Kbt. 68. § (4) bekezdése alapján azokat a főbb számszerűsíthető adatokat, amelyek az értékelési szempont alapján értékelésre kerülnek.

A felolvasólapra vonatkozóan Ajánlatkérő az EKR-ben űrlapot bocsát rendelkezésre, amelyet az ajánlattevő az elektronikus űrlap formájában köteles az ajánlat részeként kitölteni.

Az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárás során benyújtani előírt dokumentum benyújtható az EKR-ben kitöltött elektronikus űrlap alkalmazásával, vagy – amennyiben az adott dokumentumra űrlap nem áll rendelkezésre – a papíralapú dokumentum egyszerű elektronikus másolata formájában. Utóbbi esetben a nyilatkozat csatolható az EKR-ben legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott dokumentumként is.

Ez utóbbi rendelkezés azt jelenti, hogy amennyiben egy nyilatkozatot nem űrlap alkalmazásával nyújtanak be az ajánlatuk (jelentkezésük) részeként, úgy a nyilatkozatot nem kötelező fokozott biztonságú elektronikus aláíráshitelesítéssel ellátni, az benyújtható egyszerű, hitelesítés nélküli, beszkenelt dokumentumként is.

Ajánlatkérő felhívja a gazdasági szereplők figyelmét arra, hogy amennyiben az ajánlatkérő bármely benyújtandó nyilatkozatra vonatkozóan űrlapot bocsátott rendelkezésre, úgy az adott nyilatkozatra vonatkozó űrlap kitöltése kötelező!

Ahol a Kbt. vagy annak végrehajtási rendelete közjegyző vagy szakmai, illetve gazdasági kamara által hitelesített nyilatkozat benyújtását írja elő, a dokumentum benyújtható a papír alapon hitelesített dokumentum egyszerű elektronikus másolataként

vagy

olyan formában is, ahol a papír alapon vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással elektronikus úton megtett nyilatkozatot közjegyző vagy szakmai, illetve gazdasági kamara – legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással vagy bélyegzővel – elektronikusan látta el hitelesítéssel.

1.9. Informatikai követelmények

Az EKR rendszeren keresztül benyújtott ajánlat (jelentkezés) alapvetően két típusú „dokumentumból” áll:

- kitöltött űrlapokból
 - o amennyiben az ajánlatkérő bármely benyújtandó nyilatkozatra vonatkozóan űrlapot bocsátott rendelkezésre, úgy az adott nyilatkozatra vonatkozó űrlap kitöltése **kötelező!**
 - o az űrlapokon aláírás nem fog szerepelni, itt az EKR rendelet 13.§ (1) bekezdése releváns, miszerint: „Az EKR-ben elektronikus úton tett nyilatkozat tekintetében az ajánlatkérő szervezet vagy – az ajánlatot vagy részvételi jelentkezést a rendszerben benyújtó gazdasági szereplő esetében – a gazdasági szereplő képviselőjének kell tekinteni azt a személyt, aki az EKR-ben az ajánlatkérő szervezet vagy gazdasági szereplő részéről a nyilatkozattételhez szükséges hozzáféréssel és jogosultsággal rendelkezik. Az EKR-ben kitöltött elektronikus űrlapot e vélelem alapján az ajánlatkérő szervezet, illetve a gazdasági szereplő eredeti nyilatkozatának kell tekinteni.”
- elektronikus csatolmányként benyújtott nyilatkozatokból és dokumentumokból
 - o ezen dokumentumok kapcsán Ajánlatkérő jogosult meghatározni az egyes dokumentumok elvárt fájlformátumát és a benyújtandó dokumentumokkal kapcsolatos egyéb elvárásait.

Ezen elvárásokat Ajánlatkérő az alábbiak szerint fogalmazza meg jelen eljárásban:

Ajánlatkérő a 424/2017. (XII.19) Korm. rendelet 5. § (2) bekezdése alapján az ajánlatban elektronikus csatolmányként benyújtott nyilatkozatokra és dokumentumokra vonatkozóan az alábbi követelményeket írja elő.

Az elektronikus csatolmányként benyújtásra kerülő dokumentumokat .pdf kiterjesztésű fájlformátumban kell benyújtani.

Az elektronikus csatolmányként benyújtandó dokumentumokat olvashatóan megjelenített, legalább 300*300-as felbontású elektronikus másolati formában szükséges benyújtani.

Ajánlatkérő szerkeszthető fájlformátum alkalmazását és benyújtását kizárólag azon dokumentumok esetében fogadja el, amelyek esetében a szerkeszthető fájlformátumban történő benyújtást kifejezetten előírta.

Az elektronikus csatolmányként benyújtásra kerülő dokumentumokat tartalmazó fájlok megengedett maximális mérete file-onként 25 MB (megabájt).

Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét arra, hogy az informatikai követelményektől az ajánlattevők csak és kizárólag saját felelősségükre térhetnek el. Ajánlatkérő a 424/2017. (XII.19) Korm. rendelet 11. § (2) és (3) bekezdésében foglaltakat megfelelően alkalmazza.

1.10. Az ajánlatok bírálata és értékelése

Általános előírások

Ajánlatkérő az ajánlatok bírálatát a Kbt. 69. §. (1)-(2) bekezdése szerint végzi. Ajánlatkérő megvizsgálja, hogy az ajánlatok megfelelnek-e a Közbeszerzési Dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek.

Nyertesség esetén az Ajánlattevő ajánlatában található minden megajánlás a szerződés részévé válik. Ezért minden olyan ajánlat érvénytelen, amelynek megajánlása(i) vagy a megajánlások mértéke jogszabályokba vagy a kiírás feltételeibe ütközik.

Az Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy vállalásaikat, elgondolásaikat az előre meghirdetett értékelési rendszer szempontjain belüli értékeléshez szükséges részletességgel fejtsék ki és tegyenek kifejezett, egyértelmű nyilatkozatokat. Általános jellegű nyilatkozatot az Ajánlatkérő nem fogad el, mivel azokat nem tudja értékelni.

Az ajánlatok értékelési szempontja

Az ajánlatok elbírálásának szempontja: a Kbt. 76. § (2) bekezdés c) pontjában foglalt „a legjobb ár-érték arány”.

Részszerpont megnevezése	Súlyszám
1. Ellenszolgáltatás összege (nettó Ft)	70
2. A teljesítésbe bevonásra kerülő M/2. restaurátor szakember 20 hónapot meghaladó szakmai gyakorlatának időtartama hónapban (A Kbt. 77. § (1) bekezdés alapján maximum 30 hónap)	30

Az értékelés módszerének részletes leírása

Az 1. értékelési részszerpont vonatkozásában:

Az értékelés módszere ezen részszerpont tekintetében fordított arányosítás, melynek értelmében ajánlatkérő a legalacsonyabb mértékű ellenszolgáltatást megajánló ajánlattevő részére adja a legmagasabb, maximális pontszámot, a többi érvényes ajánlat pontszáma a legkedvezőbb ajánlathoz viszonyított arányban csökken.

A fordított arányosítás a következő képlet alapján kerül alkalmazásra:

$$P = (A_{\text{legjobb}} / A_{\text{vizsgált}}) \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol

P = a meghatározandó pontérték

A_{nlegjobb} = az adott tételre adott legjobb ajánlat értéke

A_{vizsgált} = az adott résztvevő által az adott tételre tett ajánlat értéke

P_{max} = a pontok felső határa (10)

P_{min} = a pontok alsó határa (0)

A 2. értékelési részszerpont vonatkozásában:

Az értékelés módszere ezen részszerpont tekintetében az arányosítás, az alábbiak szerint:

$$P_{\text{vizsgált}} = (A_{\text{vizsgált}} - A_{\text{legkedvezőtlenebb}}) / (A_{\text{legkedvezőbb}} - A_{\text{legkedvezőtlenebb}}) \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol

P_{vizsgált}: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa (10)

P_{min}: a pontskála alsó határa (0)

A_{legkedvezőbb}: az ajánlatkérő által a Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján meghatározott legkedvezőbb érték, amire a maximális pontszámot adja

A_{legkedvezőtlenebb}: az ajánlatkérő által a Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján meghatározott legkedvezőtlenebb érték, amire a minimális pontszámot adja

A_{vizsgált}: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme;

A nullával való osztás elkerülése érdekében Ajánlatkérő ezúton rögzíti, hogy amennyiben a legjobb és a legrosszabb ajánlat azonos – azaz mindegyik ajánlati érték azonos – mindegyik ajánlat a maximális pontszámot kapja.

Ajánlatkérő a pontszámok meghatározását úgy végzi el, hogy a legkedvezőbb szintnek megfelelő értéket veszi figyelembe a pontszámok meghatározásánál (tehát a képletbe abban az esetben is a legkedvezőbbként meghatározott értéket helyettesíti be, ha a legkedvezőbb ajánlat tartalmi eleme ezen értéknél kedvezőbb).

A bírálat során adható pontszám valamennyi részszerpont esetében 0-10 pont.

Ajánlatkérő számára legkedvezőbb ajánlati elem 10 pontot kap. Mindegyik részszerpont esetében Ajánlatkérő két tizedes jegy pontosságig számol, majd az így kapott számot beszorozza a súlyszámmal.

Ezek az értékek összeadódnak, az összeg adja az ajánlattevő összpontszámát.

Azonos végső pontszámok esetén ajánlatkérő a Kbt. 77. § (5) bekezdését alkalmazza.

Amennyiben valamennyi ajánlat azonos megajánlást tartalmaz, minden ajánlat azonosan a maximális pontot kapja.

Az egyes részszerpontok részletes kifejtése:

1. értékelési részszerpont:

Ellenszolgáltatás összege (nettó Ft)

Az 1. részszerpont vonatkozásában minden, a költségvetésben szereplő tételt be kell árazni, a mennyiségek az ajánlattétel során nem módosíthatók, kiegészítő tételek szerepeltetésére nincsen lehetőség. **A költségvetések beárazása során azokban minden, mennyiséggel ellátott tételhez az ajánlattevőnek meg kell adnia a 0-tól különböző ajánlati árát.**

Ezen részszerpont vonatkozásában csak pozitív egész szám ajánlható, a nem pozitív, nulla, vagy nem egész számú megajánlás az ajánlat érvénytelenségét okozza.

Ajánlattevőnek a közbeszerzési dokumentumok részeként rendelkezésre bocsátott árazatlan költségvetés kitöltésével kell az ajánlati árát megadnia.

Az árazatlan költségvetés 3 db fület tartalmaz (Összesítő fület továbbá 2 db feliratos fület). Ajánlattevőnek az Egységár anyag és Egységár díj elnevezésű oszlopokba kell beírnia az ajánlati árát, ezek után a képletezett táblázat kiszámolja az adott tételsoron szereplő mennyiségek alapján az ajánlattevő ajánlati árát.

Az *Összesítő* fület *Refektórium nettó költsége* sorába a *Refektórium* fület *Összesen* sorában szereplő értékek kerülnek.

Az *Összesítő* fület *Emelet nettó költsége* sorába az *Emelet* fület *Összesen* sorában szereplő értékek kerülnek.

A Felolvasólapon az *Összesítő* fület *Nettó költségek összesen* sorában szereplő értéket kell feltüntetni! A Felolvasólapon és az *Összesítő* fület *Nettó költségek összesen* sorában szereplő értékek meg kell egyeznie!

Nyomatékosan felhívjuk ajánlattevők figyelmét, hogy a kiadott árazatlan költségvetés képletezésre került, az egységárak megadása után „magától számol”. Kérjük, hogy az árazatlan költségvetés képletezésén ne módosítsanak!

Az ellenszolgáltatás összegét úgy kell megadni, hogy az tartalmazza az általános forgalmi adón kívül minden járulékos költséget, függetlenül azok formájától és forrásától, pl. VÁM, különböző díjak és illetékek, egyéb adók stb.

Amennyiben a Közbeszerzési Dokumentumok részét képező költségvetések, tervek bármelyikében kiegészítő tételek szerepeltethetőségére történő utalás van, azt jelen ajánlatkérői rendelkezés semmissé teszi, kiegészítő tételek szerepeltetésére nincsen lehetőség!

Ajánlatkérő a későbbi félreértések elkerülése érdekében közli, hogy átalányáras szerződést kíván

kötni, ebből adódóan a Közbeszerzési Dokumentumokban szereplő, és a szerződés 2. sz. mellékletében a nyertes ajánlattevő által beárazott költségvetési kimutatás csupán Megrendelő tájékoztatását szolgálja, az abban szereplő összmenyiségek az egyes tételeknél a tényleges teljesítés során változhatnak, ez azonban a teljes ellenszolgáltatás összegét nem érintheti. A megajánlott ellenszolgáltatás összegének a szerződésben meghatározott műszaki tartalom megvalósításának teljes ellenértékét és valamennyi költségét tartalmaznia kell.

A 2. értékelési részszerpont:

A teljesítésbe bevonásra kerülő M/2. restaurátor szakember 20 hónapot meghaladó szakmai gyakorlatának időtartama hónapban (A Kbt. 77. § (1) bekezdés alapján maximum 30 hónap)

A Kbt. 77. § (1) bekezdés alapján ajánlatkérő a 30 hónapot meghaladó megajánlásokat egyaránt a maximális pontszámmal értékeli.

A 2. részszerpont vonatkozásában csak 0 és pozitív egész szám ajánlható. Ezen értékelési szerpont vonatkozásában 0 hónap is megajánlható, amennyiben ajánlattevő által bevonni kívánt **restaurátor** szakember nem rendelkezik az M/2 alkalmassági követelmény szerinti legalább 20 hónapot meghaladó **műemléki védelem alá eső falkép és/vagy festett faldekoráció restaurálására és/vagy műemléki védelem alá eső falkép és/vagy festett faldekoráció kutatására vonatkozó szakmai tapasztalattal.**

"Az **A teljesítésbe bevonásra kerülő M/2. restaurátor szakember 20 hónapot meghaladó szakmai gyakorlatának időtartama hónapban (A Kbt. 77. § (1) bekezdés alapján maximum 30 hónap)**" értékelési szerpont vonatkozásában Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy az értékelési szerpontra a teljesítésbe bevonni kívánt M/2 alkalmassági követelmény keretében előírt **restaurátor** szakember 20 hónap feletti **műemléki védelem alá eső falkép és/vagy festett faldekoráció restaurálására és/vagy műemléki védelem alá eső falkép és/vagy festett faldekoráció kutatására vonatkozó szakmai gyakorlatának hónap számát kéri feltüntetni.**

"Az **A teljesítésbe bevonásra kerülő M/2. restaurátor szakember 20 hónapot meghaladó szakmai gyakorlatának időtartama hónapban (A Kbt. 77. § (1) bekezdés alapján maximum 30 hónap)**" értékelési szerpontra megajánlott restaurátor szakember vonatkozásában az ajánlathoz csatolni kell a **restaurátor** szakember megnevezését és bemutatását tartalmazó cégszerűen aláírt nyilatkozatot, amely nyilatkozatot azon gazdasági szereplőnek kell cégszerűen aláírni, amely az adott **restaurátor** szakembert rendelkezésre bocsátja.

A nyilatkozatban minimálisan az alábbiakat kell megjelölni:

- név,
- iskolai végzettség,
- szakmai tapasztalat ismertetése, minimálisan az alábbi adatok megadásával:
 - o szakmai tapasztalat ismertetése, teljesítésének időszakának kezdete (év, hónap, nap), vége (év, hónap, nap) pontossággal feltüntetve,
 - o ellátott funkciók és feladatok rövid bemutatása.

A gyakorlati idő számítása során össze kell adni a gyakorlati napok számát, majd el kell osztani 30-al, és ennek az egész részét lehet figyelembe venni gyakorlati időként.

Ajánlatkérő a szakmai tapasztalat alatt a végzettség megszerzését követő a végzettségnek megfelelő munkakörben eltöltött munkavégzésen alapuló gyakorlatot érti. Amennyiben a szakember egyazon időben több tárgyi projektben is részt vett, úgy az egyes projektek során szerzett gyakorlatainak hónapszáma nem összeadható, vagyis egy évben maximálisan 12 hónap számítható függetlenül attól, hogy a szakember esetleg egy időben több projekten is dolgozott.

Az ajánlatkérő - a Kbt. 114. § (2) bekezdése alapján - a bírálat során **a kizáró okok előzetes ellenőrzésére elfogadja a Kbt. 67. § (1) bekezdése szerinti nyilatkozat kitöltését és benyújtását (az EKR rendszerben található űrlap kitöltésével)**. Minden egyéb tekintetben az ajánlatkérő ellenőrzi az ajánlat megfelelőségét és szükség szerint biztosítja a Kbt. 71 §-a szerinti hiánypótlási lehetőséget, valamint elvégzi a Kbt. 72. § szerinti bírálati cselekményt.

Ajánlatkérő az előzetes ellenőrzés alapján megfelelőnek talált ajánlatokat értékeli a megadott értékelési szempontok szerint.

Ajánlatkérő az ajánlatok értékelési szempont szerinti bírálatát követően a Kbt. 69. § (4)-(6) bekezdései szerint jár el.

Ajánlatkérő nyomatékosan felhívja Ajánlattevők figyelmét arra, hogy az aránytalanul alacsony ár kérdését [Kbt. 72. §] vizsgálja!

Az ajánlatban szereplő ellenszolgáltatásnak fixnek kell lennie, vagyis az Ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással sem tehetnek változó ellenszolgáltatást tartalmazó ajánlatot. Az ellenszolgáltatás összegének tartalmaznia kell mindazokat a költségeket, amelyek az ajánlat tárgyának eredményfelelős megvalósításához, az ajánlati feltételekben rögzített feltételek betartásához szükségesek.

Az Ajánlatok bírálatának és értékelésének időszakában az Ajánlatkérő a Kbt. 71. § szerint köteles felvilágosítást kérni az ajánlattevőktől az ajánlatokban található, nem egyértelmű kijelentések, nyilatkozatok, igazolások tartalmának tisztázása érdekében.

Az ajánlatkérő kizárólag a Kbt. 71. § (1)-(2) bekezdésében foglaltak szerint és csak olyan felvilágosítást kérhet, amely az ajánlatok elbírálása érdekében szükséges, a felvilágosítás kérése nem irányulhat az ajánlattevőkkel történő tárgyalásra.

A hiánypótlás/ felvilágosítás megadása nem járhat:

a) a Kbt. 2. § (1)-(3) és (5) bekezdésében foglalt alapelvek sérelmével vagy

b) az ajánlatban a beszerzés tárgyának jellemzőire, az ajánlattevő szerződéses kötelezettsége végrehajtásának módjára vagy a szerződés más feltételeire vonatkozó dokumentum tekintetében csak olyan nem jelentős, egyedi részletkérdésre vonatkozó hiba javítható vagy hiány pótolható, továbbá átalánydíjas szerződés esetén az árazott költségvetés (részletes árajánlat) valamely tétele és egységára pótolható, módosítható, kiegészíthető vagy törölhető, amelynek változása a teljes ajánlati árat vagy annak értékelés alá eső részösszegét és az ajánlattevők között az értékeléskor kialakuló sorrendetnem befolyásolja.

Az ajánlatkérő az értékelés szempontjából lényeges ajánlati elemek tartalmát megalapozó adatokat, valamint indokolást köteles írásban (az EKR rendszeren keresztül) kérni és erről a kérésről a többi ajánlattevőt egyidejűleg az EKR rendszerben értesíteni, az ajánlat a megkötni tervezett szerződés tárgyára figyelemmel aránytalanul alacsony összeget tartalmaz az értékelési szempontként figyelembe vett ár vagy költség, vagy azoknak valamely önállóan értékelésre kerülő eleme tekintetében.

Az ajánlatkérő figyelembe veheti az olyan objektív alapú indokolást, amely különösen

a) a gyártási folyamat, az építési beruházás vagy a szolgáltatásnyújtás módszerének gazdaságosságára,

b) a választott műszaki megoldásra,

c) a teljesítésnek az ajánlattevő számára kivételesen előnyös körülményeire,

d) az ajánlattevő által ajánlott áru, építési beruházás vagy szolgáltatás eredetiségére,

e) a 73. § (4) bekezdése szerinti környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményeknek való megfelelésre, vagy

f) az ajánlattevőnek állami támogatások megszerzésére való lehetőségére vonatkozik.

Az ajánlatkérő az indokolás elfogadhatóságának megítéléséhez - ha az elfogadhatóság kétséges - további kiegészítő indokolást kérhet az ajánlattevőtől, a többi ajánlattevő egyidejű értesítése mellett. Az ajánlattevő kötelessége az ajánlati ára megalapozottságára vonatkozó minden tényt, adatot,

kalkulációt az ajánlatkérő rendelkezésére bocsátani ahhoz, hogy megfelelő mérlegelés eredményeként az ajánlatkérő döntést hozhasson az ajánlati ár megalapozottságáról. Az ajánlatkérő köteles érvénytelennek nyilvánítani az ajánlatot, ha a közölt információk nem indokolják megfelelően, hogy a szerződés az adott áron vagy költséggel teljesíthető.

Nem megfelelő az indokolás különösen, ha megállapítható, hogy az ajánlat azért tartalmaz aránytalanul alacsony árat vagy költséget, mert nem felel meg a Kbt. 73. § (4) bekezdése szerinti környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményeknek. Az ajánlatkérő az ajánlat megalapozottságának vizsgálata során ennek megítéléséhez az adott ágazatban kötelezően alkalmazandó irányadó munkabérekről is tájékoztatást kérhet az ajánlattevőtől.

Ha az ajánlati ár megalapozottságáról a döntés meghozatalához az szükséges, az ajánlatkérő összehasonlítás céljából a többi ajánlattevőtől is kérhet be meghatározott ajánlati elemeket megalapozó adatokat.

A Kbt. 72. § (1) - (6) bekezdésben foglalt eljárásrendet megfelelően alkalmazni kell arra az esetre is, ha az ajánlatnak valamely egyéb eleme tartalmaz teljesíthetetlennek ítélt kötelezettségvállalást. Ebben az esetben az ajánlatkérő érvénytelennek nyilvánítja az ajánlatot, ha a közölt információk nem indokolják megfelelően, hogy az adott kötelezettségvállalás teljesíthető.

A 322/2015. (X.30.) Korm. rend. 25. § (2) bekezdése nyomán az ajánlatkérő a Kbt. 72. § (1) bekezdése szerinti indokolás kérése keretében arra vonatkozóan is tájékoztatást kér, hogy az aránytalanul alacsony árat benyújtó ajánlattevő az ajánlatában milyen összegű rezsíradíjjal számolt, és a rezsíradíj kiszámításakor egyes – az Épkiv.-ben meghatározottak szerint az építőipari minimális rezsíradíj elemeit képező – költségeket milyen összeggel és módon vett figyelembe. Ha az ajánlattevő által alkalmazott rezsíradíj alacsonyabb, mint az Építőipari Ágazati Párbeszéd Bizottság ajánlása alapján az építésügyért felelős miniszter rendeletében megállapított minimális építőipari rezsíradíj mértéke, az ajánlatkérő különös figyelemmel vizsgálja a Kbt. 72. § (4) bekezdése szerinti körülmények fennállását.

Az ajánlatkérő az ajánlatokat a lehető legrövidebb időn belül köteles elbírálni. Az ajánlatkérő a Kbt. 69. §-tól eltérően az ajánlatok bírálata és értékelése nélkül meghozhatja az eljárás eredménytelenségéről szóló döntést, ha az adott eljárásban végleges árajánlatok mindegyike meghaladja a - Kbt. 75. § (4) bekezdésének megfelelően igazolt - rendelkezésre álló anyagi fedezet összegét.

Ha az ajánlatkérő az elbírálást nem tudja olyan időtartam alatt elvégezni, hogy az ajánlattevőknek az eljárást lezáró döntésről való értesítésére az ajánlati kötöttség fennállása alatt sor kerüljön, felkérheti az ajánlattevőket ajánlataiknak meghatározott időpontig történő további fenntartására, az ajánlati kötöttség kiterjesztése azonban nem haladhatja meg az ajánlati kötöttség lejártának eredeti időpontjától számított hatvan napot. Ha az ajánlattevő az ajánlatkérő által megadott határidőben nem nyilatkozik, úgy kell tekinteni, hogy ajánlatát az ajánlatkérő által megjelölt időpontig fenntartja. Ha valamelyik ajánlattevő az ajánlatát nem tartja fenn, az ajánlati kötöttség lejártának eredeti időpontját követően az eljárás további részében az értékelés során ajánlatát figyelmen kívül kell hagyni.

Az ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásának befejezésekor külön jogszabályban meghatározott minták szerint írásbeli összegezést készít az ajánlatokról. Az ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásának befejezésekor az írásbeli összegezésnek minden ajánlattevő részére egyidejűleg, az EKR rendszerben történő megküldésével teljesíti.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet arra, hogy az ajánlattevő által, vagy más érdeklődő gazdasági szereplő által elvégezhető eljárási cselekmények tekintetében Ajánlatkérő a 424/2017. (XII.19.) Korm. rendelet 17. § (1) bekezdését szükség esetén megfelelően alkalmazza.

Az EKR rendelet 20. § (5) bekezdésére tekintettel a Kbt. 71. § (11) bekezdése azzal az eltéréssel kerül alkalmazásra, hogy ha az ajánlatkérő az ajánlatban az értékelésre kiható számítási hibát észlel – a hiba és a javítandó érték, valamint a javítás eredményeként meghatározott érték megjelölésével –, felhívja az ajánlattevőt annak javítására. A számítási hiba javításának az eredményét az ajánlatkérő akként állapítja meg, hogy a közbeszerzés tárgya elemeinek tételiesen meghatározott értékeit (az alapadatokat) alapul véve kiszámítja az összesített ellenértéket vagy más – az ajánlatban

megtalálható számításon alapuló – adatot. Ha a számítási hiba javítását nem, vagy nem az előírt határidőben, vagy továbbra is hibásan teljesítették, az ajánlat érvénytelen.

Ajánlattevőknek az ajánlatban csatolniuk kell arra vonatkozó nyilatkozatukat, hogy az Ajánlatkérő Kbt. 69. § (4) bekezdése szerinti felhívása esetén kívánják-e valamely Ajánlatkérő által lefolytatott korábbi közbeszerzési eljárásban a kizáró okok fenn nem állására és/vagy az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozóan benyújtott igazolás figyelembe vételét. Amennyiben ajánlattevő valamely korábbi igazolás figyelembevételét kívánja, úgy az erre vonatkozó nyilatkozatának tartalmaznia kell az érintett korábbi közbeszerzési eljárás és figyelembe venni kívánt nyilatkozat egyértelmű megjelölését is tartalmaznia kell oly módon, hogy a megjelölés alapján a figyelembe venni kívánt igazolás(ok) egyértelműen beazonosítható(ak) legyen(ek).

1.11. Az eljárást lezáró döntés

Ajánlatkérő valamennyi ajánlattevőt az EKR rendszeren keresztül az eljárás eredményéről, az eljárás eredménytelenségéről, az ajánlattevő kizárásáról, a szerződés teljesítésére vonatkozó alkalmatlanságának megállapításáról, ajánlatának a Kbt. 73. §-a szerinti érvénytelenné nyilvánításáról, valamint ezek részletes indoklásáról.

Az ajánlatkérő előbbieket szerinti tájékoztatást a döntését követően a lehető leghamarabb, de legkésőbb három munkanapon belül köteles megadni. Ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásának befejezésekor írásbeli összegezést készít az ajánlatokról, melyet az ajánlattevők számára egyidejűleg, az EKR rendszeren keresztül küld meg. A további szabályokat a Kbt. 79. §-a tartalmazza. Az eljárás eredménytelenségi okai a Kbt. 75. §-ában találhatóak.

1.12. Szerződéskötés

Ajánlatkérő eredményes közbeszerzési eljárás alapján a szerződést a nyertes szervezettel (személlyel) köti meg írásban a jelen Közbeszerzési Dokumentum szerinti szerződéstervezetnek és a nyertes ajánlattevő ajánlatában foglaltaknak megfelelően. A szerződéskötés tervezett időpontja az összegezés megküldésének napjától számított tizedik nap (amennyiben ez a nap nem munkanap, úgy a Kbt. 48. § (5) bekezdése alapján az ezt követő első munkanapot) követő első munkanap.

Ajánlatkérő tájékoztatja ajánlattevőket, hogy amennyiben egy ajánlattevő több rész esetében is nyertes lenne, akkor vele Ajánlatkérő valamennyi érintett rész tekintetében külön-külön köt szerződést.

A szerződéskötésre egyebekben a Kbt. 131. §-a vonatkozik.

Ajánlatkérő a 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet (továbbiakban: EKR rendelet) (3) bekezdés a)-b) pontjai alapján nem alkalmazza az elektronikus úton történő kommunikációt az eljárás eredményeként megkötendő a szerződés megkötésére, valamint a szerződés megkötését követő kommunikációra.

1.13. Egyéb információk

A Kbt. 73. § (5) bekezdésében foglalt kötelezettségének eleget téve Ajánlatkérő ezúton tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy a környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményekről, vonatkozó kötelezettségekről az alábbiak szerint kérhető tájékoztatás:

Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat (ÁNTSZ)

Székhely: 1097 Budapest, Gyáli út 2-6.

Levelezési cím: 1437 Budapest, Pf. 839.

Tel.: +36-1-476-1100

Fax: +36-1-476-1390

Honlap: www.antsz.hu

Pénzügyminisztérium Munkafelügyeleti Főosztály

Székhely: 1086 Budapest, Szeszgyár u. 4.
Tel.: +36-1- 299-9090
Fax: +36-1- 299-9093
Honlap: www.ommf.gov.hu

Magyar Bányászati és Földtani Hivatal

Székhely: 1145 Budapest, Columbus u. 17-23.
Levelezési cím: 1590 Budapest, Pf. 95.
Tel.: +36-1-301-2900
Fax: +36-1-301-2903
E-mail: hivatal@mbfh.hu
Honlap: www.mbfh.hu

Pénzügyminisztérium

Székhely: 1051 Budapest, József nádor tér 4.
Telefonszám: 06-1-795-1400
Telefax: 06-1-795-0716
E-mail: ugyfelszolgalat@ngm.gov.hu

Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat

Székhely: 1089 Budapest, Kálvária tér 7.
Levelezési cím: 1476 Budapest, Pf. 75.
Tel.: +36-1-303-9300
Fax: +36-1-210-4255
Honlap: www.munka.hu

Egyenlő Bánásmód Hatóság

1013 Budapest, Krisztina krt. 39/B,
Telefon: +36-1-795-2975,
Zöldszám: +36 80 203 939,
Fax: +36-1-795-0760,
Postafiók: 1539 Budapest, Pf. 672.
www.egyenlobanasmod.hu

Vas Megyei Kormányhivatal Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztály

Székhely: 9700 Szombathely, Vörösmarty u. 2
Tel.: 06 (94) 506-700
Email: nyugatdunantuli@zoldhatosag.hu

A tájékoztatással és tanácsadással kapcsolatos feladatok ellátása 2012. január 19-től az alábbiak szerint működik: A megyeszékhelyeken, a helyszínen, a Fővárosi, Megyei Kormányhivatalok Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkavédelmi Felügyelősége (elérhetőségeik megtalálhatók a <http://www.ommf.gov.hu/index.php> honlap „Elérhetőségek” Munkavédelmi Felügyelőségek menüben) segíti tájékoztatással és tanácsadással a munkáltatókat és munkavállalókat, a munkavédelmi képviselőket, továbbá az érdekképviselőket munkavédelemmel kapcsolatos jogaik gyakorlásában, kötelezettségeik teljesítésében.

A Nemzeti Munkaügyi Hivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Igazgatósága továbbra is működteti központi munkavédelmi információs rendszerét, az ingyenesen hívható zöld számon:

Munkavédelmi Információs Szolgálat (MISZ) elérhetőségek

Tel.: 06-80/204-292
és információs elektronikus postacímén:
E-mail: munkaved-info@ommf.gov.hu

II. IGAZOLÁSOK, NYILATKOZATOK JEGYZÉKE

Tartalomjegyzék (Igazolások, nyilatkozatok jegyzéke a Kbt. 57. § (1) bekezdés b) pontja szerint)

Iratanyag megnevezése	Dokumentum benyújtásának módja
Felolvasólap	Úrlap
Nyilatkozat a Kbt. 66. § (2) bekezdésre vonatkozóan	Úrlap
Nyilatkozat közös ajánlattételről	Egyedileg csatolandó (.pdf kiterjesztés)
Nyilatkozat a Kbt. 66. § (6) bekezdés a)-b) pontja alapján	Úrlap
Nyilatkozat a Kbt. 65. § (7) bekezdése tekintetében	Úrlap (Kbt. 65. § (7) bekezdése szerinti nyilatkozat)
Ajánlattevő nyilatkozata az ajánlattételi felhívás III.1.1. pontjában foglaltak szerint	Úrlap (Nyilatkozat kizáró okokról)
Ajánlattevő nyilatkozata a Kbt. 67. § (1) bekezdése szerint	Úrlap (Kbt. 67. § (1) bekezdése szerinti nyilatkozat)
Ajánlattevő nyilatkozata a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja tekintetében	Úrlap (Nyilatkozat Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja tekintetében)
Ajánlattevő nyilatkozata a Kbt. 67. § (4) bekezdése alapján	Úrlap (Nyilatkozat Kbt. 67. § (4) bekezdése alapján)
Ajánlattevői nyilatkozat a szerződés kitöltéséhez	Úrlap
Amennyiben az ajánlattevő a Kbt. 44. § alapján az ajánlatának egy részét üzleti titoknak (ideértve a védett ismeretet is) minősíti és ezáltal annak nyilvánosságra hozatalát megtiltja, úgy erről nyilatkoznia kell ajánlatában . Ezzel kapcsolatban felhívjuk az ajánlattevő figyelmét a Kbt. 44. § (2)-(4) bekezdésében foglaltakra. Felhívjuk továbbá a figyelmet, hogy a fentiek alapján üzleti titoknak (ideértve a védett ismeretet is) minősített információkat az ajánlatban elkülönített módon, az EKR-ben erre szolgáló funkció alkalmazásával kell elhelyezni. Az üzleti titkot tartalmazó iratokat úgy kell elkészíteni, hogy azok kizárólag olyan információkat tartalmazzanak, amelyek nyilvánosságra hozatala az üzleti tevékenység végzése szempontjából aránytalan sérelmet okozna, továbbá ne tartalmazzanak a Kbt. 44. § (2)-(3) bekezdés szerinti elemeket. A gazdasági szereplő az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz indokolást köteles csatolni, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet. A gazdasági szereplő által adott indokolás nem megfelelő, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra. Ajánlatkérő rögzíteni kívánja, hogy nem megfelelő az indoklás, amennyiben csupán megismétli a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket vagy általánosságot rögzít. A benyújtott indoklásban a gazdasági szereplőnek mindenképpen meg kell jelölnie a kockázatot, a veszélyeket és a valószínűsíthető sérelmet. (adott esetben)	Úrlap és adott esetben (tehát ha az ajánlat üzleti titkot tartalmaz) az ajánlathoz egyedileg csatolandó feltöltendő dokumentum (.pdf kiterjesztés) Közbeszerzési Dokumentum részeként kiadott nyilatkozatminta alapján
Nyilatkozat a felelős fordításról (adott esetben)	Egyedileg csatolandó (.pdf kiterjesztés) Közbeszerzési Dokumentum részeként kiadott nyilatkozatminta alapján
Referencia igazolás a 321/2015. (X. 30.) Korm.	Egyedileg csatolandó (.pdf kiterjesztés)

rendelet 23. § alapján	Ajánlatkérő tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy nem bocsát rendelkezésre igazolás mintát, azonban az igazolást az ajánlattételi felhívás III.1.3 pontja szerinti tartalommal, egyedileg be kell nyújtani!
Nyilatkozat átláthatóságról	Úrlap
Közös ajánlattevők megállapodása (egyetemes felelősségvállalással), cégszerűen aláírva, amennyiben közös az ajánlattétel	Egyedileg csatolandó (.pdf kiterjesztés) Közbeszerzési Dokumentum részeként kiadott nyilatkozatminta alapján
Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében, az ajánlathoz csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást az ajánlattevő vonatkozásában. (nemleges nyilatkozat is csatolandó)	Úrlap Adott esetben: változásbejegyzési kérelem, digitális tértivevény – Egyedileg csatolandó (.pdf kiterjesztés)
Az ajánlathoz csatolni kell ajánlattevő vagy a kapacitást nyújtó szervezet (személy) részéről az ajánlatot aláíró és/vagy nyilatkozatot tevő, kötelezettséget vállaló cégjegyzésre jogosult személy(ek) aláírási címpéldányát/címpéldányait vagy a Ctv. 9. §-a szerinti aláírási mintát egyszerű másolatban. Amennyiben az aláíró/szignáló személy nem cégjegyzésre jogosult az adott gazdasági szereplőnél, úgy továbbá csatolni kell az adott gazdasági szereplőnél cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselő által aláírt meghatalmazást legalább teljes bizonyító erejű magánokirati formában, melynek tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírását/szignómintáját is.	Egyedileg csatolandó (.pdf kiterjesztés)
Felelős fordítások (adott esetben)	Egyedileg csatolandó (.pdf kiterjesztés)
Amennyiben az ajánlattevő, vagy az alkalmasság igazolása tekintetében igénybe vett más szervezet az ajánlatban – átalakulásra hivatkozással – jogelődje bármely adatát fel kívánja használni, az ajánlathoz csatolnia kell a jogutódlás tényét, körülményeit bizonyító cégiratokat egyszerű másolatban, így különösen a szétválási, kiválási szerződést, átalakulási cégiratokat is. A jogutódlás kapcsán a Kbt. 65. § (11) bekezdése is irányadó.	Egyedileg csatolandó (.pdf kiterjesztés)
Amennyiben az ajánlattevő az előírt alkalmassági feltételek bármelyikének igazolása esetén bármely más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodva kíván megfelelni, a Kbt. 65. § (7) bekezdése alapján csatolni kell az ajánlatban a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt. Az okiratnak minimálisan az alábbi tartalmi elemeknek kell megfelelnie: <ul style="list-style-type: none"> - az ajánlattevő és a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet által egyaránt, cégszerűen aláírt okirat szükséges - az okiratból egyértelműen ki kell derülnie, hogy az eljárást megindító felhívás mely alkalmassági követelményének vonatkozásában írták alá a 	Egyedileg csatolandó (.pdf kiterjesztés)

<p>felek az okiratot</p> <p>- az okiratban nem elegendő csupán nyilatkozni az erőforrások rendelkezésre állásáról, hanem a Kbt. 65. § (9) bekezdése nyomán ki kell derülnie az okiratból (az okiratnak alá kell támasztania), hogy az adott szervezet olyan mértékben részt vesz a szerződés azon részének teljesítésében, amelyhez e kapacitásokra szükség van, amely - az ajánlattevő saját kapacitásával együtt - biztosítja az alkalmassági követelményben elvárt szaktudás, illetve szakmai tapasztalat érvényesülését a teljesítésben. A Kbt. 65. § (7) bekezdés szerinti kötelezettségvállalásnak a referenciákra vonatkozó követelmény teljesítését igazoló más szervezet tekintetében azt kell alátámasztania, hogy ez a szervezet ténylegesen részt vesz a szerződés teljesítésében, az ajánlatkérő a szerződés teljesítése során ellenőrzi, hogy a teljesítésbe történő bevonás mértéke e bekezdésekben foglaltaknak megfelel.</p> <p>Az a szervezet, amelynek adatait az ajánlattevő a gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolásához felhasználja, a Ptk. 6:419. §-ában foglaltak szerint kezesként felel az ajánlatkérőt az ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben ért kár megtérítéséért.</p>	
Ajánlattevő nyilatkozata a 424/2017. (XII.19.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdése szerint	Űrlap
Nyilatkozat a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 26. §-a szerint	Egyedileg csatolandó (.pdf kiterjesztés) Közbeszerzési Dokumentum részeként kiadott nyilatkozatminta alapján
Árazott költségvetés	Egyedileg csatolandó (.pdf kiterjesztés) Közbeszerzési Dokumentum részeként kiadott nyilatkozatminta alapján
Alátámasztó dokumentum a 2. sz. bírálati részszempont vonatkozásában	Egyedileg csatolandó (.pdf kiterjesztés) Közbeszerzési Dokumentum részeként kiadott nyilatkozatminta alapján
Nyilatkozat a teljesítésbe bevonni kívánt szakember vonatkozásában	Egyedileg csatolandó (.pdf kiterjesztés) Közbeszerzési Dokumentum részeként kiadott nyilatkozatminta alapján
Rendelkezésre állás nyilatkozat	Egyedileg csatolandó (.pdf kiterjesztés)

	Közbeszerzési Dokumentum részeként kiadott nyilatkozatminta alapján
Szakmai önéletrajz	Egyedileg csatolandó (.pdf kiterjesztés) Közbeszerzési Dokumentum részeként kiadott nyilatkozatminta alapján
A teljesítésbe bevinni kívánt szakember végzettségét, minősítését igazoló okiratok egyszerű másolata	Egyedileg csatolandó (.pdf kiterjesztés)

Az elektronikus csatolmányként benyújtásra kerülő dokumentumokat tartalmazó fájlok megengedett maximális mérete file-onként 25 MB (megabájt).

III. MELLÉKLETEK, FORMANYOMTATVÁNYOK

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét, hogy a formanyomtatványokat tájékoztató jelleggel szerepelteti a közbeszerzési dokumentumokban, azok használatáért a felelősséget Ajánlattevők viselik.

Felolvasólap

Felolvasólap	ÚRLAP (Kötelezően elkészítendő!)			
úrlap minta:				
Mezőcímke	Mezőtípus	Kötelező	Ismétlődő	Felolvasólapra
Ajánlattevő/közös ajánlattevők neve és címe	Szöveg	x	x	x

Mezőcímke		Mezőtípus	Kötelező	Ismétlődő	Felolvasólapra
	Bírálati részzempon megnevezése	Cím			
1.	<u>Ellenszolgáltatás összege (nettó Ft)</u>	Szám	x	-	x
2	<u>A teljesítésbe bevonásra kerülő M/2. restaurátor szakember 20 hónapot meghaladó szakmai gyakorlatának időtartama hónapban (A Kbt. 77. § (1) bekezdés alapján maximum 30 hónap)</u>	Szám	X	-	x

Nyilatkozat közös ajánlattételről

(amennyiben releváns)

Alulírottak <képviselő / meghatalmazott neve> mint a(z) <cégnév> (<székhely>) ajánlattevő és <képviselő / meghatalmazott neve> mint a(z) <cégnév> (<székhely>) ajánlattevő képviselői nyilatkozunk, hogy az **Szombathelyi Egyházmegye.**, mint ajánlatkérő által „**Cellömölk apátsági épület befejező munkái - restaurálás**” tárgyban indított közbeszerzési eljárásban a(z) <cégnév> (<székhely>), valamint a(z) <cégnév> (<székhely>) közös ajánlatot nyújt be.

A közös ajánlattevők egymás közötti és külső jogviszonyára a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) 6:29. § és 6:30. §-ában foglaltak irányadóak.

Közös akarrattal ezennel úgy nyilatkozunk, hogy a közös ajánlattevők képviseletére, a nevükben történő eljárásra a(z) <cégnév> (<székhely>) teljes joggal jogosult.

Kijelentjük továbbá, hogy ajánlatunkhoz csatoljuk az általunk, mint közös ajánlattevők által kötött megállapodást, amely részletesen rendelkezik a felelősség (kötelező egyetemleges felelősség), a képviselet és a feladatmegosztás kérdéseiről.

Tudatában vagyunk annak, hogy közös ajánlattétel esetén a közös ajánlatot benyújtó gazdasági szereplők személyében az ajánlattételi határidő lejárta után változás nem következhet be sem a közbeszerzési eljárás, sem az annak alapján megkötött szerződés teljesítése során.

Kelt:

.....
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás
a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

.....
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás
a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

Nyilatkozat a Kbt. 66. § (6) bekezdés a)-b) pontja alapján

űrlap minta:				
Mezőcímke	Mezőtípus	Kötelező	Ismétlődő	Felolvasólapra
Ajánlattevő nyilatkozat a Kbt. 66. § (6) a)-b) pontjai szerint	Cím	-	-	-
Közös Ajánlattevők megnevezése – Közös ajánlattétel esetén kell kitölteni.	Hosszú szöveg	-	-	-
Ajánlattevő a szerződés teljesítéséhez kíván-e alvállalkozót igénybe venni? (IGEN/NEM)	Szöveg	x	-	-
IGEN válasz esetén a közbeszerzés azon részének (tevékenység) megnevezése, amelyhez az ajánlattevő az alvállalkozót igénybe veszi:	Hosszú szöveg	-	-	-
Az igénybe venni kíván alvállalkozó(k) személye Ajánlattevő számára ismert-e? (IGEN/NEM)	Szöveg	-	-	-
IGEN válasz esetén az Ajánlattevő számára ismert alvállalkozó(k) megnevezése (név, cím):	Hosszú szöveg	-	x	-

Nyilatkozat a Kbt. 65. § (7) bekezdése tekintetében

űrlap minta:				
Mezőcímke	Mezőtípus	Kötelező	Ismétlődő	Felolvasólapra
Ajánlattevő nyilatkozata a Kbt. 65. § (7) bekezdése szerint	Cím	-	-	-
Közös Ajánlattevők megnevezése – Közös ajánlattétel esetén kell kitölteni.	Hosszú szöveg	-	-	-
Ajánlattevő az alkalmassági követelmény(ek)nek való megfelelés igazolása során támaszkodik-e más személy/szervezet kapacitásaira? (IGEN/NEM)	Szöveg	x	-	-
IGEN válasz esetén a KAPACITÁST NYÚJTÓ SZEMÉLY/SZERVEZET megnevezése és az általa igazolt az ALKALMASSÁGI KÖVETELMÉNYNEK A MEGJELÖLÉSE (pl. felhívás III.1.3.M/1.):	Hosszú szöveg	-	x	-

Ajánlattevő nyilatkozata a Kbt. 67. § (1) bekezdése szerint

Úrlap minta:				
Mezőcímke	Mezőtípus	Kötelező	Ismétlődő	Felolvasólapra
Kbt. 67. § (1) bekezdés szerinti nyilatkozat	Cím	-	-	-
Ajánlattevővel szemben fennállnak a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k), m) és q) pontja szerinti kizáró okok? (IGEN/NEM)	Szöveg	x	-	-
Ajánlattevő a szerződés teljesítéséhez vesz igénybe a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k), m) és q) pontja szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint kapacitást nyújtó személyt/ szervezetet? (IGEN/NEM)	Szöveg	x	-	-
Ajánlattevő az ajánlattételi felhívás alábbi pontjaiban foglalt alkalmassági követelményeket teljesíti: (pl. felhívás III.1.3 pont M/1.,)	Szöveg	-	x	-

Ajánlattevői nyilatkozat a szerződés kitöltéséhez

űrlap minta:				
Mezőcímke	Mezőtípus	Kötelező	Ismétlődő	Felolvasólapra
Ajánlattevői nyilatkozat a szerződés kitöltéséhez	Cím	-	-	-
Cégnév	Szöveg	x	-	-
Székhely	Szöveg	x	-	-
Cégjegyzékszám	Szöveg	x	-	-
Adószám	Szöveg	x	-	-
KSH statisztikai számjel	Szöveg	x	-	-
Számlavezető pénztintézet neve	Szöveg	x	-	-
Bankszámlaszám	Szöveg	x	-	-
Képviselésében eljár	Szöveg	x	-	-
Felelős műszaki vezető neve	Szöveg	x	-	-
Felelős műszaki vezető címe	Szöveg	x	-	-
Felelős műszaki vezető telefonszáma	Szöveg	x	-	-
Felelős műszaki vezető e-mail címe	Szöveg	x	-	-
A szerződés teljesítésével kapcsolatban kötelezettségvállalásra jogosult neve	Szöveg	x	-	-
A szerződés teljesítésével kapcsolatban kötelezettségvállalásra jogosult címe	Szöveg	x	-	-
A szerződés teljesítésével kapcsolatban kötelezettségvállalásra jogosult telefonszáma	Szöveg	x	-	-
A szerződés teljesítésével kapcsolatban kötelezettségvállalásra jogosult e-mail címe	Szöveg	x	-	-

Ajánlattevő nyilatkozata az üzleti titokról

Nyilatkozat az üzleti titokról				
Űrlap minta:				
Mezőcímke	Mezőtípus	Kötelező	Ismétlődő	Felolvasólapra
Ajánlattevő nyilatkozata az üzleti titokról	Cím	-	-	-
Közös Ajánlattevők megnevezése – Közös ajánlattétel esetén kell kitölteni.	szöveg	-	x	-
Az ajánlat tartalmaz üzleti titkot? (IGEN/NEM)	Szöveg	x	-	-
Az üzleti titokká nyilvánítás esetén feltöltendő a Kbt. 44. § (1) bekezdés szerinti indokolásnak az egyszerű elektronikus másolata, amely tartalmazza az üzleti titokká nyilvánított dokumentumok megjelölését is.	Magyarázat	-	-	-

Nyilatkozat üzleti titokról
(amennyiben releváns)

Alulírott <képviselő / meghatalmazott neve>a(z) <cégnév> (<székhely>) ajánlattevő képviselőjeként a **Szombathelyi Egyházmegye**, mint ajánlatkérő által indított " **Celldömlök apátsági épület befejező munkái - restaurálás** " tárgyban indított közbeszerzési eljárásban nyilatkozom, hogy az ajánlatban/hiánypótlásban/ felvillágosításban/ indokolásban*, a Kbt. 44. §-ában foglaltaknak megfelelően, elkülönítetten elhelyezett iratok, a Kbt. szerinti üzleti titkot tartalmaznak, melyek nyilvánosságra hozatalát ezennel megtiltom.

Dokumentum1¹ (az üzleti titok vagy védett ismeret közül a megfelelőt jelölni szükséges):

Az üzleti titokká minősített adat, ismeret, megoldás, tapasztalat besorolása az üzleti titokról szóló 2018. évi LIV. törvény 1. § szerint:

A védendő információ:

[] üzleti titok amely megfelel az üzleti titokról szóló 2018. évi LIV. törvény 1. § (1) bekezdésében leírtaknak², tekintettel az alábbiakra:

Az üzleti titokká nyilvánítani kívánt védett információ (tény, tájékoztatás, egyéb adat, illetve egyéb összeállítás) megjelölése:

.....
.....

Az üzleti titokká nyilvánítani kívánt védett információt (tényt, tájékoztatást, egyéb adatot, illetve egyéb összeállítást) az alábbi körülmények teszik titokossá (azaz egészben, vagy elemeinek összességüként nem közismertté vagy az érintett gazdasági tevékenységet végző személyek számára nem könnyen hozzáférhetővé):

.....
.....

[] védett ismeret – know-how – amely megfelel az üzleti titokról szóló 2018. évi LIV. törvény 1. § (2) bekezdésében leírtaknak³, tekintettel az alábbiakra:

Az üzleti titokká nyilvánítani kívánt műszaki, gazdasági vagy szervezési ismeret, megoldás, tapasztalat megjelölése:

.....
.....

Az üzleti titokká nyilvánítani kívánt műszaki, gazdasági vagy szervezési ismeret, megoldás, tapasztalat azonosításra alkalmas módon rögzített jellegének bemutatása:

.....
.....

Dokumentum2⁴ (az üzleti titok vagy védett ismeret közül a megfelelőt jelölni szükséges):

A védendő információ:

¹ Szükség szerint ismétlődik az üzleti titokként kezelendő dokumentumok számának megfelelően.

² Üzleti titok a gazdasági tevékenységhez kapcsolódó, titkos – egészben, vagy elemeinek összességüként nem közismert vagy az érintett gazdasági tevékenységet végző személyek számára nem könnyen hozzáférhető –, ennél fogva vagyoni értékkel bíró olyan tény, tájékoztatás, egyéb adat és az azokból készült összeállítás, amelynek a titokban tartása érdekében a titok jogosultja az adott helyzetben általában elvárható magatartást tanúsítja.

³ Védett ismeret (know-how) az üzleti titoknak minősülő, azonosításra alkalmas módon rögzített, műszaki, gazdasági vagy szervezési ismeret, megoldás, tapasztalat vagy ezek összeállítása.

⁴ Szükség szerint ismétlődik az üzleti titokként kezelendő dokumentumok számának megfelelően.

[] üzleti titok, amely megfelel az üzleti titokról szóló 2018. évi LIV. törvény 1. § (1) bekezdésében leírtaknak, tekintettel az alábbiakra:

Az üzleti titokká nyilvánítani kívánt védett információ (tény, tájékoztatás, egyéb adat, illetve egyéb összeállítás) megjelölése:

.....
.....

Az üzleti titokká nyilvánítani kívánt védett információt (tényt, tájékoztatást, egyéb adatot, illetve egyéb összeállítást) az alábbi körülmények teszik titkossá (azaz egészben, vagy elemeinek összességéként nem közismertté vagy az érintett gazdasági tevékenységet végző személyek számára nem könnyen hozzáférhetővé):

.....
.....

[] védett ismeret – know-how – amely megfelel az üzleti titokról szóló 2018. évi LIV. törvény 1. § (2) bekezdésében leírtaknak, tekintettel az alábbiakra:

Az üzleti titokká nyilvánítani kívánt műszaki, gazdasági vagy szervezési ismeret, megoldás, tapasztalat megjelölése:

.....
.....

Az üzleti titokká nyilvánítani kívánt műszaki, gazdasági vagy szervezési ismeret, megoldás, tapasztalat azonosításra alkalmas módon rögzített jellegének bemutatása:

.....
.....

Tudomásul veszem, hogy az üzleti titkot tartalmazó irat kizárólag olyan információkat tartalmazhat, amelyek nyilvánosságra hozatala üzleti tevékenységünk szempontjából aránytalan sérelmet okozna.

A Kbt. 44. § (1) bekezdése alapján, az alábbiak szerint indokoljuk, hogy az üzleti titkot tartalmazó iratban található információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miatt és milyen módon okozna számunkra aránytalan sérelmet⁵:

*Dokumentum1**:*

Az üzleti titokhoz fűződő jogszerű gazdasági, pénzügyi, üzleti - érdek megjelölése:⁶

.....
.....

A valószínűsíthető érdeksérelem bemutatása, kitérve arra is, hogy nyilvánosságra hozatal miatt és milyen módon eredményezi a bemutatott aránytalan sérelmet:

.....
.....

Dokumentum2:

A Az üzleti titokhoz fűződő jogszerű gazdasági, pénzügyi, üzleti – érdek megjelölése:

.....
.....

A valószínűsíthető érdeksérelem bemutatása, kitérve arra is, hogy nyilvánosságra hozatal miatt és milyen módon eredményezi a bemutatott aránytalan sérelmet:

⁵ A gazdasági szereplő által adott indoklás nem megfelelő, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra. Nem megfelelő az indoklás, ha csupán megismétli a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket.

⁶ Szükség szerint ismétlődik az üzleti titokként kezelendő dokumentumok számának megfelelően.

.....
.....

<Kelt>

.....
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás
a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

*Értelemszerűen megjelölendő, hogy mely dokumentumban, illetve mely dokumentumhoz kapcsolódóan kerül elhelyezésre az üzleti titkot tartalmazó iratok köre.

**Az indokolást akkor tekinti Ajánlatkérő megfelelőnek, amennyiben ajánlattevő az üzleti titoknak minősített iratok körében elhelyezett valamennyi dokumentumhoz kapcsolódóan, tételesen kifejti indokolását.

Nyilatkozat a felelős fordításról
(amennyiben releváns)

Alulírott <képviselő / meghatalmazott neve>a(z) <cégnév> (<székhely>) mint ajánlattevő képviselőként a **Szombathelyi Egyházmegye**, mint ajánlatkérő által „**Celldömölk apátsági épület befejező munkái - restaurálás**” tárgyban indított közbeszerzési eljárásban ezúton nyilatkozom, hogy az **ajánlatban/hiánypótlásban stb.*** becsatolt idegen nyelvű iratok felelős fordításának tartalma a fordítás alapjául szolgáló dokumentum tartalmával teljes mértékben megegyezik.

<Kelt>

.....
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás
a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

*Értelemszerűen megjelölendő, hogy mely eljárási iratban elhelyezett idegen nyelvű dokumentumhoz kapcsolódik nyilatkozat.

NYILATKOZAT ÁTLÁTHATÓSÁGRÓL

Űrlap minta:				
Mezőcímke	Mezőtípus	Kötelező	Ismétlődő	Felolvasólapra
Nyilatkozat átláthatóságról	Cím	-	-	-
Nyilatkozattevő neve	Szöveg	x	-	-
Székhelye	Szöveg	x	-	-
Céggjegyzékszám	Szöveg	x	-	-
Adószáma	Szöveg	x	-	-
Képviselésében eljár	Szöveg	x	-	-
A nyilatkozatot tevő szervezet képviselőjére jogosultjaként, az Nvt. 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet átlátható szervezetnek minősül. (IGEN/NEM)	Szöveg	x	-	-
Felelősségem teljes tudatában kijelentem továbbá, hogy jogosult vagyok a szervezet képviselőjére, valamint, hogy az átlátható szervezetekre vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket megismertem. (IGEN/NEM)	Szöveg	x	-	-
A központi költségvetési kiadási előirányzatok terhére olyan jogi személlyel, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel nem köthető érvényesen visszterhes szerződés, illetve létrejött ilyen szerződés alapján nem teljesíthető kifizetés, amely szervezet nem minősül átlátható szervezetnek.	Magyarázat	-	-	-
A fentieket tudomásul veszem. (IGEN/NEM)	Szöveg	x	-	-
Kijelentem és szavatolom, hogy amennyiben az általam képviselt szervezet már nem minősül átláthatónak, úgy azt haladéktalanul bejelentem a Szombathelyi Egyházmegye részére. (IGEN/NEM)	Szöveg	x	-	-

Ajánlattevő nyilatkozata a 424/2017. (XII.19.) Korm. rend. 12. § (2) bekezdés szerint

űrlap minta:				
Mezőcímke	Mezőtípus	Kötelező	Ismétlődő	Felolvasólapra
Ajánlattevő nyilatkozata a 424/2017. (XII.19.) Korm. rend. 12. § (2) bekezdés szerint	Cím	-	-	-
Ajánlattevő kéri-e a kizáró okok fenn nem állását és az alkalmassági követelmények teljesülését bizonyító - az Ajánlatkérő által lefolytatott - korábbi közbeszerzési eljárásban benyújtott igazolások figyelembe vételét? (IGEN/NEM)	Szöveg	X	-	-
IGEN válasz esetén - A korábban benyújtott igazolással érintett KIZÁRÓ OK MEGJELÖLÉSE [pl.: Kbt. 62. § (2) a)-b)] és az ajánlatkérő által bonyolított KORÁBBI KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS AZONOSÍTÁSA [EKR szám]	Szöveg	-	X	-
IGEN válasz esetén - A korábban benyújtott igazolással érintett ALKALMASSÁGI KÖVETELMÉNY MEGJELÖLÉSE (pl. felhívás III.1.3.M/1.)és az ajánlatkérő által bonyolított KORÁBBI KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS AZONOSÍTÁSA [EKR szám]	Szöveg	-	X	-

NYILATKOZAT a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 26. §-a szerint

Alulírott **név mint a(z) cégnév (székhely)** ajánlattevő képviselője a **Szombathelyi Egyházmegye**, mint ajánlatkérő által indított „**Celldőmők apátsági épület befejező munkái - restaurálás**” tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívásában és a közbeszerzési dokumentumokban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés és műszaki leírás gondos áttekintése után ezennel kijelentem, hogy nyertességünk esetén a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 26. §-a szerint legkésőbb a szerződéskötés időpontjára a meglévő biztosítási szerződésünket jelen közbeszerzés tárgyára kiterjesztjük oly módon, hogy az maradéktalanul eleget tegyen az alábbi követelményeknek és nyilatkozom egyúttal arról is, hogy a biztosítási szerződés kiterjesztésének elmaradása az ajánlattevő szerződéskötéstől való visszalépésnek minősül a Kbt. 131. § (4) bekezdése alapján. Ajánlatkérő ez esetben a második legkedvezőbb ajánlatot nyújtóval kötheti meg a szerződést, amennyiben az eljárást lezáró összegezésben azt megjelölte:

- biztosítson fedezetet a(z)
 - biztosítási szerződésben nem biztosított, harmadik személyeknek okozott személysérüléssel és dologi károokra;
 - alvállalkozók által okozott károokra;
- felelősségbiztosítási limitek: minimálisan 30.000.000,-,- Ft/év és minimálisan 5.000.000,- Ft/káresemény
- önrész mértéke legfeljebb 10 %
- valamely, az Európai Unióban székhellyel és Magyarországon legalább fiókteleppel – vagy Magyarországon székhellyel – rendelkező biztosító társasággal kerüljön megkötésre.
- a felelősségbiztosításnak ki kell terjednie a Vállalkozó által, valamennyi alvállalkozója által illetve teljesítési segéde által okozott kárra

Kelt:

.....
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás a
meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

Alátámasztó dokumentum a 2. sz. bírálati részszerzőpont vonatkozásában⁷

Alulírott **<képviselő / meghatalmazott neve> a(z) <cégnév> (<székhely>)** mint ajánlattevő képviselőjében a **Szombathelyi Egyházmegye**, mint ajánlatkérő által indított „**Celldömölk apátsági épület befejező munkái - restaurálás**” tárgyban indított közbeszerzési eljárásban ezúton nyilatkozom, hogy a **2. számú** bírálati részszerzőpont vonatkozásában megajánlott személy megnevezése, képzettségi és szakmai tapasztalati adatai az alábbiak:

Név:	
Iskolai végzettség	

Sorszám	A jelentősebb korábbi munkák (szakmai tapasztalat) ismertetése	
	szakmai tapasztalat ismertetése, teljesítésének időszaka ettől meddig (év/hó/nap)	Ellátott funkciók és feladatok felsorolása
1.	Tevékenység(ek): Tevékenység végzésének ideje (időszak, év/hó/nap) (...-tól ...-ig)	
2.	Tevékenység(ek): Tevékenység végzésének ideje (időszak, év/hó/nap) (...-tól ...-ig)	

Továbbá nyilatkozom, hogy **nyertességünk/ajánlattevő nyertessége**⁸ esetén fent megjelölt személy a teljesítés ideje alatt rendelkezésére fog állni és a teljesítésben személyesen részt fog venni.

Kelt:

.....
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás
a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

⁷ A nyilatkozatot azon gazdasági szereplőnek kell cégszerűen aláírni, amely az adott szakembert rendelkezésre bocsátja.

⁸ Megfelelő aláhúzó!

Nyilatkozat a teljesítésbe bevinni kívánt szakember vonatkozásában

Alulírott mint a(z) (cégnév)
..... (székhely) ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője/meghatalmazottja⁹ nyilatkozom, hogy a teljesítésbe az alábbiakban megnevezett szakembert kívánom bevinni:

Szakember neve:	
Szakember végzettsége:	
Azon alkalmassági feltétel pontos megjelölését, hogy milyen szakemberként kívánja az ajánlattevő bevinni az adott szakembert a szerződés teljesítésébe (pl. M/2.)	
Szakmai gyakorlat időtartama (hónapokban kifejezve)	

A fent megnevezett szakember szakmai tapasztalatának ismertetését a jelen nyilatkozat mellékletét képező szakmai önéletrajz, valamint a végzettséget igazoló okiratok, igazolások (egyszerű másolatban) tartalmazzák.

Jelen nyilatkozatot a **Szombathelyi Egyházmegye**, mint ajánlatkérő által indított "**Celldömölk apátsági épület befejező munkái - restaurálás**" tárgyban megindított közbeszerzési eljárás az ajánlat részeként teszem.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(cégszerű aláírás)

⁹ Kérjük, a megfelelő részt aláhúzással szíveskedjenek jelölni!

Rendelkezésre állási nyilatkozat

Alulírott (név:, születési hely:, születési idő:, állandó lakcím:) nyilatkozom, hogy a Szombathelyi Egyházmegye, mint ajánlatkérő által „**Celldömők apátsági épület befejező munkái - restaurálás**” tárgyban indított eljárásban ajánlattevő nyertessége esetén a teljesítés ideje alatt a nevezett ajánlattevő rendelkezésére állok, a teljesítésben személyesen részt veszek.

Kelt,

.....
aláírás

Szakmai önéletrajz¹⁰

SZEMÉLYES ADATOK	
Név:	

ISKOLAI VÉGZETTSÉG, EGYÉB RELEVÁNS TANULMÁNYOK ¹¹ (Kezdje a legfrissebbel, és úgy haladjon az időben visszafelé!)			
Év		Intézmény megnevezése	Végzettség
...-tól	...-ig		

SZAKMAI TAPASZTALAT ISMERTETÉSE ¹² (Kezdje a legutolsóval, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
szakmai tapasztalat ismertetése, teljesítésének időszaka mettől meddig (év/hó/nap)	Ellátott funkciók és feladatok felsorolása
Tevékenység(ek): Tevékenység végzésének ideje (időszak, év/hó/nap) (...-tól ...-ig)	Munkahely neve: Funkció/beosztás: Feladatok:
Tevékenység(ek): Tevékenység végzésének ideje (időszak, év/hó/nap) (...-tól ...-ig)	Munkahely neve: Funkció/beosztás: Feladatok:
Tevékenység(ek): Tevékenység végzésének ideje (időszak, év/hó/nap) (...-tól ...-ig)	Munkahely neve: Funkció/beosztás: Feladatok:

Kelt,

.....
aláírás

¹⁰ Ajánlattevőnek nem kötelező jelen iratminta alkalmazása, azonban mindenképp olyan önéletrajzot kell csatolni az ajánlathoz, amely tartalmát tekintve megfelel az ajánlatkérő által az ajánlattételi felhívás III.1.3 pontjában meghatározottaknak (név, végzettség, szakmai tapasztalat ismertetése, gyakorlat megjelölése).

¹¹ Ajánlatkérő a felsőfokú végzettség alatt államilag elismert főiskolai és/vagy egyetemi diplomát, oklevelet ért, vagy külföldön megszerzett felsőfokú végzettség esetén ezzel egyenértékűen honosított végzettséget igazoló okiratot ért.

¹² Ajánlatkérő a szakmai tapasztalat alatt a felsőfokú végzettség megszerzését követő a végzettségnek megfelelő munkakörben eltöltött munkavégzésen alapuló gyakorlatot érti. Amennyiben a szakember egyazon időben több tárgyi projektben is részt vett, úgy az egyes projektek során szerzett gyakorlatainak hónapszáma nem összeadható, vagyis egy évben maximálisan 12 hónap számítható függetlenül attól, hogy a szakember esetleg egy időben több projekten is dolgozott.

IV. SZERZŐDÉSTERVEZET

(Külön dokumentumként került rendelkezésre bocsátásra)

V. Műszaki leírás

Külön dokumentumként kerül rendelkezésre bocsátásra